



Nr.....1956...../.....2305 2016.....

Aprobat
Director executiv
ec. Iacob Măhălea



SCRISOARE DE INTENTIE

CASA JUDETEANA DE PENSII CLUJ, cu sediul in Cluj Napoca , str. G.Cosbuc nr.2 tel.0264-431010 fax:0264-450080 avand CUI 13582024, in calitate de autoritate contractanta, intentioneaza sa achizitioneze Servicii de reparare si intretinere a instalatiilor electrice din sediul institutiei. Cod de clasificare CPV: 50711000-2 (servicii de reparare si intretinere a instalatiilor electrice de constructii)

1. Metoda achizitiei :cumparare directa in baza unei selectii de oferte conform art. 19 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

2.Obiectul achizitiei. Serviciile care se vor executa

a) Serviciile de intretinere constau in :

- verificarea trimestriala a instalatiilor electrice, corpuri de iluminat, tablouri electrice, intrerupatoare, prize electrice si masurarea circuitelor electrice pentru buna functionare a acestora in locatiile enumerate in caietul de sarcini, anexa la prezentul anunt;

- masurarea prizelor de pamant cu emiterea buletinelor de verificare, cu respectarea termenelor legale;

- reparatii minore (contact imperfect, fire izolate necorespunzator) depistate de catre achizitor la instalatiile electrice;

b) Serviciile de reparatii la cererea beneficiarului constau in:

- inlocuire firide de alimentare;

- inlocuire cabluri electrice

-inlocuiri startere, dulii, drosere, prize de diferite tipuri, intrerupatoare, sigurante de diferite tipuri, comutatoare, corpuri de iluminat;

- verificari/inlocuiri/refacere legaturi doze/aparate;

- modificari ale instalatiilor electrice;

- extinderi ale instalatiilor electrice in alte spatii.

Achizitia presupune incheierea unui contract de prestari-servicii care se va derula pe o perioada de 6 luni de la data semnarii contractului.

3. Continutul ofertei:

Va rugam sa aveti amabilitatea de a ne transmite oferta dumneavoastra **TEHNICA SI FINANCIARA** conform cerintelor caietului de sarcini atasat prezentei.

4 Cerintele minime de calificare -obligatorii -trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele informatii:

- Datele de identificare ale ofertantului (denumire, adresa, numar de inregistrare la O.R.C., C.U.I., nr. cont.);

- Disponibilitatea dumneavoastra de a presta serviciile care fac obiectul achizitiei.
- Autorizatia ANRE emisa conform legii si valabila la data achizitiei

5. Pretul ofertei va fi exprimat in lei/ora fara TVA

6. Durata de Valabilitate a ofertei: 30 zile de la data si ora limita de depunere a ofertei.

7. Data limita de depunere a ofertei .Ofertele vor fi depuse si inregistrate la sediul autoritatii contractante din Cluj Napoca str. G Cosbuc nr.2,registratura- ghiseul 15 , pana la data de 30.05.2016, ora 12.00

Va fi selectata oferta cu pretul cel mai scazut care respecta cerintele minime specificate in caietul de sarcini, anexa la prezentul anunt

Va facem cunoscut ca prezenta adresa reprezinta o scrisoare de intentie ,autoritatea contractanta nu are obligatia de a accepta, in totalitate sau in parte, oferta dumneavoastra .

Informatii suplimentare cu privire la elaborarea ofertei si a cerintelor minime pot fi obtinute de la Compartimentul Achizitii Publice, cam. 17A tel 0264-431010 int .144 .

Persoana de contact: insp Iuliut Moldovan

Director executiv adjunct

Ec. Mariana Salciuian



Intocmit

insp Iuliut Moldovan



Nr. 1955 / 23052016

CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea serviciilor de întreținere și reparații la instalațiile electrice amplasate la
sediul
CASEI JUDETENE DE PENSII CLUJ

I. INTRODUCERE ȘI PRECIZĂRI CU CARACTER GENERAL:

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde datele tehnice necesare prezentării ofertei și precizări privind condițiile de prestare. Datele prezentate sunt obligatorii pentru prestator, dar nu exclud obligativitatea respectării prescripțiilor cuprinse în acte normative în vigoare, standarde de stat, instrucțiuni ale furnizorilor de echipamente sau alte prescripții cu caracter general, cu valabilitate în domeniul solicitat.

Datele generale:

a) Denumirea obiectivului prestației: Servicii de reparații, întreținere, verificare a instalațiilor electrice, cod CPV 50116100-2, amplasate la sediul CASEI JUDETENE DE PENSII CLUJ din str. G. Cosbuc nr. 2 Cluj Napoca

II NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA ACHIZIȚIEI:

În vederea menținerii caracteristicilor funcționale ale dotărilor și instalațiilor aferente imobilelor respective și a funcționării acestora în condiții normale, se achiziționează „Servicii de întreținere tehnică a instalațiilor electrice ce aparțin imobilului în care își desfășoară activitatea CASA JUDETEANA DE PENSII CLUJ și a spațiilor conexe”. Serviciile de întreținere tehnică solicitate se impun deoarece, pe parcursul exploatării uzuale, diferite componente ale instalațiilor se uzează fizic în mod diferențiat, fapt care duce la ieșirea prematură din funcțiune a instalațiilor.

Serviciile de întreținere tehnică reprezintă ansamblul de operații de întreținere și reparare care se execută în scopul menținerii stării tehnice a instalațiilor electrice, aferente imobilului în care își desfășoară activitatea C.J.P. CLUJ

III. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Caietul de sarcini constituie ansamblul minimal al cerințelor pe baza cărora fiecare prestator va elabora propunerea tehnico-economică, în vederea încheierii contractului. Serviciile de întreținere tehnică au caracter permanent de luni până joi în intervalul orar 8:30- 15:30 și vineri în intervalul orar 8:30-13.00, dar și în afara orelor de program, la solicitarea C.J.P CLUJ

Pe parcursul derulării contractului de servicii de întreținere tehnică, respectiv până la data de 31.12.2016, capacitatea de răspuns a prestatorului de la semnalarea unei defecțiuni, în afara orelor de program și în sărbătorile legale, va fi de maximum 2 ore.

IV. SERVICII SOLICITATE

Prestatorul va asigura, prin activitățile de întreținere și reparații curente, funcționarea în parametri normali ai următoarelor instalații electrice:

- Instalație electrică de lumină și de forță compusă din: tablouri electrice de distribuție circuite de priză monofazice, circuite iluminat de siguranță, corpuri de iluminat cu tuburi fluorescente de diferite dimensiuni , corpuri de iluminat tip plafonieră generală,aplice,etc

Activitățile de întreținere și reparații curente au ca scop înlăturarea defecțiunilor prin înlocuirea pieselor și subansamblelor defecte și readucerea instalațiilor la starea de funcționare normală.

Acestea cuprind următoarele operații:

- mentenanța instalațiilor electrice,
- verificarea instalației de iluminat,
- reparații și/sau înlocuire becuri/tuburi fluorescente;
- înlocuirea prizelor și a întrerupătoarelor defecte;
- verificarea tablourilor electrice de distribuție;

În urma confirmării și efectuării remedierii, prestatorul va evidenția separat în factură valoarea pieselor utilizate la remedierea defecțiunii respective, valoarea manoperei considerându-se inclusă în valoarea contractului.

V. RECEPȚIA SERVICIILOR

1.Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico - financiara.

2.Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din Contractul incheiat cu achizitorul avand obligatia de a notifica prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

3.Plata prestatorului se va face numai in baza facturii emise dupa semnarea procesului verbal de receptie de catre un reprezentant al fiecarei parti, prin care se certifica efectuarea serviciilor solicitate si receptia lor.

VII. PRECIZĂRI DE ELABORARE A OFERTEI TEHNICE

1. Descrierea serviciilor de mentenanță

Ofertanții vor descrie detaliat procedurile de lucru pentru asigurarea serviciilor de mentenanță și modul în care se realizează aceste servicii. Se vor descrie detaliat operațiile ce se vor presta în cadrul contractului pe tipuri de instalații și servicii;

La elaborarea ofertei tehnice privind serviciilor de întreținere a instalațiilor, prestatorul ține cont de toate precizările/norme/instrucțiunile/prescripțiile/standardele în vigoare din domeniu; Pentru asigurarea nivelului cantitativ și calitativ al acestor servicii, ofertantul trebuie să-și aprecieze valoarea ofertei, luând în calcul necesitatea asigurării, atât în timpul programului de lucru al instituției, în intervalul orar: luni-joi: 8:30-13.30 și vineri: 8:30-13.00, cât și în afara orelor de program și în zilele nelucrătoare, a personalului tehnic de întreținere, a resurselor

tehnice (unelte, echipamente și scule) și logistica necesară care să permită intervenția și remedierea, în cel mai scurt timp a defecțiunilor apărute la instalațiile care fac obiectul contractului.

2 Resursa umana

Ofertantul are obligația de a executa serviciile solicitate cu personal calificat. Personalul de întreținere va fi dotat cu scule de mână de mică productivitate (aparate de măsură electrice, mașina de găurit , scări, etc.). Ofertantul câștigător va prezenta, la semnarea contactului, lista nominală a personalului folosit în prestarea serviciilor care fac obiectul contractului. Pentru tot personalul angrenat în desfășurarea activităților, prestatorul va trebui să asigure uniforme de lucru și /sau echipament de protecție, după caz. Structura personalului alocat pentru îndeplinirea contractului, este de 1-2 electricieni pentru instalații de joasă tensiune;

Oferta tehnică trebuie să conțină certificatele de calificare/autorizații pentru persoanelor care vor fi implicate în derularea contractului.

3 Materialele, piesele de schimb și consumabilele utilizate în îndeplinirea contractului

Decontarea materialelor, pieselor de schimb și consumabilelor utilizate , se va efectua pe baza bonurilor fiscale/facturilor conform cărora au fost achiziționate,

VIII. ALTE PRECIZĂRI

Reviziile instalațiilor se vor face trimestrial. Acestea au ca scop cunoașterea stării tehnice a instalațiilor la un anumit moment, în vederea luării unor eventuale măsuri pentru ca acestea să funcționeze la parametrii normali.

Reparațiile curente se execută pe baza constatărilor făcute la revizii sau preventiv, pentru elementele susceptibile unor defecțiuni într-o perioadă apropiată de timp.

Reparațiile accidentale sunt determinate de apariția neașteptată a unor defecțiuni sau avarii a căror înlăturare imediată se impune pentru menținerea instalațiilor în stare normală de funcționare și de siguranță. Se solicită ca operațiunile de întreținere și reparații să fie derulate pe cât posibil, astfel încât să nu afecteze programul și/sau condițiile de lucru ale personalului C.J.P.CLUJ

Operațiunile ample de întreținere sau cele care necesită întreruperea furnizării de utilități se vor efectua, în măsura în care acest lucru va fi posibil, în zile nelucrătoare. În timpul prestării serviciului, personalul prestatorului este obligat să se conformeze indicațiilor date de responsabilul de contract al beneficiarului și să respecte normele de conduită din cadrul C.J.P.. De asemenea, prestatorul răspunde și suportă riscul și eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.

Ofertarea întregului pachet de servicii din prezentul Caiet de sarcini este obligatorie, neofertarea unuia sau mai multor servicii conduce la declararea neconformă a ofertei.

VIII. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

1. Prestatorul se obliga sa efectueze reparatii la : instalatiile electrice, tablourile electrice, instalatiile de impamantare la cladire si paratraznet, corpurile de iluminat/semnalizat, prizele, circuitele electrice interioare de joasa si medie tensiune din sediul C.J.P.CLUJ
2. Prestatorul se obliga sa efectueze reparatii la conductori si cabluri electrice inclusive accesorii, tuburi, plinte, tevi, becuri de lampi si prize, corpuri de iluminat si accesorii, tablouri electrice
3. Prestatorul se obliga sa inlocuiasca piesele defecte cu piese noi de calitate.
4. Prestatorul se obliga sa efectueze interventii la cerere referitoare la obiectul contractului in maxim doua ore de la solicitare.

5. Prestatorul se obliga sa asigure o echipa de interventie dupa orele de program si in zilele nelucratoare, in caz de necesitate interventia facandu-se in maxim patru ore de la solicitarea telefonica a beneficiarului.
6. Prestatorul se obliga sa asigure resursele umane, materiale, echipamentele si altele asemenea, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract.
7. Prestatorul este raspunzator de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.
8. Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala, legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu prestarea serviciilor si daune de interese, costuri si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din caietul de sarcini intocmit de achizitor.
9. Prestatorul se obliga ca serviciile care vor fi prestate, in baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice serviciului prestat.
10. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de reparatii, intretinere, verificare a instalatiilor electrice de la sediul, pe baza de comanda emisa de autoritatea contractanta.

IX. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

1. Achizitorul se obliga sa desemneze o persoana responsabila cu receptia lucrarilor/serviciilor prestate de catre prestator.
2. Achizitorul se obliga sa asigure materialele necesare remedierii defectiunilor constatate de prestator, pe baza de proces verbal de constatare/deviz de lucrari intocmite de prestator. Pentru materialele specifice sau situatii de urgenta materialele se pot asigura de catre prestator cu avizul beneficiarului, acestea facturandu-se separat.
3. Achizitorul este responsabil pentru eventualele avarii sau accidente produse prin exploatarea necorespunzătoare a aparatelor.
4. Achizitorul, se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea financiara si pe care le considera necesare indeplinirii contractului
5. Achizitorul se obliga sa receptioneze toate lucrarile, cantitativ si calitativ (se vor efectua probe functionale) la sediul sau.
6. Achizitorul se obliga să plateasca pretul serviciilor catre prestator in termen de 30 de zile de la emiterea facturii de catre acesta, cu OP in contul de trezorerie al prestatorului in intervalul 24-31 ale lunii, in functie de creditele bugetare deschise de ordonatorul superior de credite.

X. MĂSURI DE PROTECȚIE A MUNCII ȘI PSI

1. Măsuri de protecție a muncii

Prestatorul are obligația să ia toate măsurile de asigurare a protecției muncii și P.S.I., autorizarea, instruirea personalului propriu, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora, pe cheltuiala acestuia. Prestatorul are obligația să respecte toate măsurile de protecție a muncii și P.S.I. pe întreaga perioadă a derulării contractului.

2. Prevenirea și stingerea incendiilor pe durata exploatarei instalațiilor

Prestatorul are obligația să ia toate măsurile necesare respectării reglementărilor de prevenire și stingere a incendiilor, pe întreaga durată a derulării contractului pentru instalațiile pe care le întreține. Prestatorul are obligația ca, pe durata reviziilor, reparațiilor, înlocuirilor și dezafectărilor instalațiilor să fie respectate toate măsurile specifice de prevenire și stingerea incendiilor. Răspunderea privind prevenirea și stingerea incendiilor revine prestatorului.

XI. DURATA CONTRACTULUI: de la data de **01.06.2016** până la data de **31.12.2016**.

XII PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI: minim 30 de zile de la data depunerii acesteia.

XIII. PROPUNEREA FINANCIARĂ

1. Propunere financiară va fi exprimată în *tarif lei/ora fără TVA*, piesele de schimb fiind facturate separat.
2. Decontarea lucrărilor se va face pe baza de situație de lucrări, din care să reiasă data și tipul de intervenție efectuată precum și facturile de materiale aferente intervenției (dacă este cazul). Plata contravalorii prestațiilor efectuate de către prestator se va efectua în baza facturii emise de acesta. Emiterea facturii va fi obligatoriu condiționată și precedată de efectuarea recepției lucrărilor, cu efectuarea probelor de funcționare (proces verbal de recepție).
3. Prețul serviciilor include toate cheltuielile aferente intervențiilor cu excepția pieselor, componentelor, a materialelor care se constată a fi necesar să fie înlocuite și care vor fi decontate separat pe baza facturii emise de prestatorul serviciului.

Pentru orice informații, clarificări ne puteți contacta la telefonul 0264-431010, Compartimentul achiziții publice.

Persoana de contact: insp Luliut Moldovan -0729-021052

Director executiv adjunct

Ec. Mariana Salciuan



Intocmit

insp. Luliut Moldovan